



OSNOVNA ŠOLA ŽIROVNICA

SVET ŠOLE
Zabreznica 4
4274 Žirovnica

Datum: 09.03.2017

ZAPISNIK

9 SEJE SVETA ŠOLE Z DNE 09.03.2017 ob 19. uri v ravnateljščini pisarni

Prisotni člani sveta šole: Matjaž Silič, Jolanda Klobasa, Tatjana Bergelj,, Monika Kusterle, Andrej Maselj, Nataša Černe, Magda Papler

Odsotni člani sveta šole:, Ajda Geršak, Vanja Noč Resman, Andrej Tavčar, Tjaša Reškovic

Prisotni so bili še: Ana Klemenc, Blanka Tramte, Mojca Velepec, Sandra Donoša

Seja se je začela ob 19. uri, predsednik sveta zavoda gospod Matjaž Silič je pozdravil prisotne in podal naslednji dnevni red:

1. Obravnava zapisnika 8. seje sveta šole.
2. Obravnava letnega poročila Osnovne šole Žirovnica za leto 2016.
3. Predstavitev samoevalvacijskega poročila za leto 2016.
4. Ocenjevanje delovne uspešnosti ravnateljice.
5. Obravnava poslovnega načrta za leto 2017.
6. Obravnava programa dela Osnovne šole Žirovnica za leto 2017.
7. Načrtovanje dejavnosti za šolsko leto 2017/18
8. Pregled uresničevanja LDN do začetka seje
9. Predlogi in pobude

Predsednik Sveta šole pozdravi prisotne in prebere dnevni red sestanka.

SKLEP ŠT. 1: Potrdi se predlog dnevnega reda.

ZA: 7

PROTI:0

AD 1)

Nihče ni imel pripomb na zapisnik 8. seje Sveta šole.

SKLEP ŠT. 2: Potrdi se zapisnik 8. seje sveta šole.

ZA: 7

PROTI: 0

AD 2)

Ravnateljica Ana Klemenc je predstavila poslovni del Letnega poročila OŠ Žirovnica za leto 2016. Izpostavila je, da sta se na kadrovskem področju zgodili dve upokojitvi in sicer ena redna in ena izredna. Novih zaposlitev se ne predvideva, veliko število odsotnosti v vrtcu pa rešujemo s študenti. Ravnateljica navaja, da je šola realizirala zastavljene cilje na področju vzgojnega dela v vrtcu in vzgojno izobraževalnega dela v šoli. Delo je potekalo v okvirih, ki so bila načrtovana v letnem delovnem načrtu. Tudi pri poslovanju zavoda ni bilo večjih odstopanj od finančnega načrta. Na finančnem področju je povedala, da finančni plan ni bil v celoti realiziran zgolj zaradi racionalnih odločitev na področju novih nakupov.

Mojca Velepec podala poročilo inventurne komisije, ki je potekala od 1.12.2016 do 22.2.2017. Izpostavila je, da je inventurna komisija opravila inventuro v šolski knjižnici. Komisija je ugotovila, da je veliko knjig uničenih oziroma dotrajanih zato se izločijo iz uporabe in sicer knjige, ki se uporabljajo v vrtcu in v šoli. V bodoče se bodo uničene knjige, ki se uporabljajo v šoli in v vrtcu odpisovale letno in ne na pet let, kot se dela popis.

|



OSNOVNA ŠOLA ŽIROVNICA

Računovodkinja ga. Blanka Tramte je podala obrazložitev računovodskega dela poročila za leto 2016. Sredstva poslovnega izida, se pravi presežek prihodkov nad odhodki v letu 2016 znaša 82.169,84€, neporabljen presežek iz preteklih let pa 29.033,57€, kar je skupaj 111.203,41. Presežek bo porabljen za nakup predlaganih osnovnih sredstev in investicijskih vzdrževanj in sicer v vrednosti 75.200,00 evrov, nerazporejena sredstva v višini 36.003,41 pa bodo namenjena za financiranje brezžične povezave.

SKLEP ŠT. 3: Sprejme se Letno poročilo OŠ Žirovnica za šolsko leto 2016.

ZA :7

PROTI:0

SKLEP ŠT. 4: Sprejme se predlog razporeditve poslovnega izida za leto 2016 za nabavo osnovnih sredstev in izvedbo investicijskih vzdrževanj, ki so predlagana v letnem poročilu.

Svet zavoda mora za porabo sredstev iz presežka v vrtcu pridobiti soglasje župana Občine Žirovnica.

ZA: 7

PROTI:0

AD3):

Ravnateljica je predstavila samoevalvacijsko poročilo na temo Prehod iz vrtca v šolo. Poudarila je, da se otroci dobro počutijo v vrtcu, povezanost s šolo pa prinaša prednosti in sicer že pred vstopom v šolo spoznajo šolske prostore kot je knjižnica, telovadnica, jedilnica. Prednost je tudi v sodelovanju s šolsko svetovalno službo. Na splošno je prehod iz vrtca v šolo v takem primeru, da je vrtec ob šoli manj stresen za otroke.

AD4):

Delovno uspešnost ravnatelja določijo člani sveta z javnim ocenjevanjem Podlaga za ugotovitev delovne uspešnosti ravnatelja po elementih iz ocenjevalnega lista:

-realizacija pouka	25%
-kakovost izvedbe programov	35%
-razvojna naravnost	35%
-zagotavljanje materialnih pogojev	5%

Vsi prisotni na seji sveta smo se strinjali, da ravnateljica dobro opravlja svoje delo ravnatelja.

SKLEP ŠT. 5:

Svet šole je sprejel oceno delovne uspešnosti ravnateljice 100% vrednosti meril za ugotavljanje višine dela plače za delovno uspešnost.

Ocenjevalni list pošljemo ustanovitelju in Ministrstvu za šolstvo in šport.

ZA: 7

PROTI: 0

AD5), AD6)

Ravnateljica je predstavila usmeritve za naslednje šolsko leto. Predviden obseg dejavnosti v vrtcu sta dva oddelka prvega starostnega obdobja in šest oddelkov drugega starostnega obdobja, to pomeni do 162 vključenih otrok. Na šolskem področju bo 18 oddelkov osnovne šole, šest skupin OPB, dve skupini jutranjega varstva, obseg dodatnega programa pa v skladu z LDN. Za šolsko leto 2017/18 se je vpisalo v prvi razred 52 otrok, tako, da bomo imeli dva prva razreda po 26 učencev.

Na kadrovskem področju glede na načrtovan obseg dejavnosti ne predvidevamo novih zaposlitev.

Nadomestne zaposlitve bomo potrebovali le v primeru daljših bolniških, porodniških odsotnostih.

Upokožitev ne načrtujemo.

Izobraževanje delavcev bo potekalo v skladu z načrtom izobraževanja.

V šoli poteka sodelovanje s starši na mesečnih pogovornih urah in na najmanj treh roditeljskih sestankih v šolskem letu.

V letu 2017 je predvidena poraba sredstev presežka prihodkov nad odhodki za nakup osnovnih sredstev in za investicijska vlaganja. Nerazporejena sredstva v višini 36.003,41 pa bomo namenili za financiranje brezžične povezave.

Učenje tujega jezika angleščine poteka od 2.-9. razreda v okviru rednega programa, zgodnje učenje angleščine kot neobvezni predmet pa v 1. razredu. Nemščina kot drugi tuji jezik izvajamo za učence od 7. do 9. razreda pri obveznem in neobveznem izbirnem predmetu. V Letu 2017/18 bomo še naprej izvajali neobvezne izbirne predmete v 4.,5.,6. razredu in sicer tehniko, nemščino in računalništvo, v 7. in 8. razredu pa neobvezni izbirni predmet nemščino.



OSNOVNA ŠOLA ŽIROVNICA

SKLEP ŠT.6: Sprejme se poslovodni načrt s finančnim planom in kadrovskim načrtom za leto 2017.

ZA:7

PROTI:0

AD7):

Programne bomo izvajali na podlagi vprašalnikov, ki jih bodo starši potrdili na svetu staršev. Potekali bodo v enakem obsegu kot v preteklem letu.

SKLEP ŠT. 7.: V šolskem letu 2017/18 se bo izvajal dodatni program, kot so šole v naravi, ekskurzije in dodatni učitelj športa 2.–5. razreda, v obsegu, ki ga bodo potrdili starši s spletnim vprašalnikom. Program bo potrjen, če se zanj opredeli vsaj 60 % staršev.

ZA: 7

PROTI:0

SKLEP 8.: Pouk pri slovenščini, matematiki in angleščini v 8. in 9. razredu bo potekal v manjših učnih skupinah po principu zunanje diferenciacije. Slovenščina, matematika in angleščina se v 5., 6., in 7. razredu lahko izvajajo po principu zunanje diferenciacije v obsegu do 25 % ur.

ZA: 7

PROTI: 0

AD8):

Ga Klemenc je predstavila cilje in dejavnosti, ki so bile že izvedene in povedala katere dejavnosti bodo še potekale do konca šolskega leta. Realizirano je bilo že več kot 50% dejavnosti.

AD9):Predlogi in pobude:

Ni bilo pripomb in pobud.

Zapisala:
Magda Papler



Predsednik Sveta šole:
Matjaž Silič