

SVET STARŠEV

OŠ Žirovnica

Datum: 12. 3. 2018

ŠT.: 900-2/2018/2

ZAPISNIK

2. sestanka Sveta staršev, ki je bil v ponedeljek, 12. 3. 2018 ob 17h v učilnici angleščine v OŠ Žirovnica.

PRISOTNOST:

- PREDSTAVNIKI STARŠEV - VRTEC: Žiga Černilec, Rajka Korošec Kavčič, Rok Sinobad, Tina Kramar
- PREDSTAVNIKI STARŠEV - ŠOLA: Eva Razingar, Špela Tavčar, Darinka Maraž Kikelj, Manca Martinčič, Maja Pangerc, Gregor Mertelj, Uršula Oitzl Magister, Tanja Žagar, Nuša Bajda, Petra Jenko
- OPRAVIČENO ODSOTNI: Nataša Potočnik, Urša Ravnik Verbič, Miša Kobal Havliček, Saša Valentar, Anuška Skumavc, Andreja Možina, Ana Rep, Jani Koselj
- ODSOTNI: Tanita Cizelj, Dejan Malkoč, Gordana Kostić
- PREDSTAVNIKI ŠOLE: Meta Zupan, v. d. ravnateljice, Andrejka Kramar, pomočnica ravnateljice za šolo, Sandra Donoša, pomočnica ravnateljice za vrtec

DNEVNI RED:

1. Obravnava in potrditev zapisnikov 1. sestanka Sveta staršev in 1. dopisne seje Sveta staršev
2. Poročilo ob zaključku 1. ocenjevalnega obdobja
3. Realizacija LDN 2017/2018 do marca 2018
4. Samoevalvacijsko poročilo za leto 2017 – Uporaba IKT, mobilnih telefonov
5. Načrtovanje dejavnosti v šolskem letu 2018/2019
6. Ocenjevanje delovne uspešnosti ravnateljice
7. Odločitev o načinu oblikovanja mnenja o kandidatih, ki so se prijavi na razpisano mesto ravnatelja/ravnateljice
8. Predlogi in pobude

K 2. točki dnevnega reda je bilo naknadno dodan še pregled LDN.

Pripomb na dnevni red ni bilo.

Sestanek je vodila predsednica sveta staršev, ga. Uršula Oitzl Magister. Prisotnih je bilo 14 predstavnikov staršev, kar zadostuje za sklepčnost.

K točki 1:**SKLEP 1:**

Zapisnik 1. sestanka Sveta staršev za šolsko leto 2017/2018 je bil potrjen.

Zapisnik 1. dopisne seje Sveta staršev, v kateri so bili določeni novi predstavniki šolskega sklada in predstavniki za Svet šole, je bil potrjen.

(ZA: 14, PROTI: 0)

K točki 2:

Ga. Meta Zupan je predstavila uresničevanje LDN za šolsko leto 2017/2018.

Predstavila je organiziranost zavoda, kjer je izpostavila prostorsko stisko za vrtec. V vrtec je vpisanih več otrok, kot je prostih mest. V tem trenutku skupaj z ustanoviteljem iščejo rešitve za šolsko leto 2018/2019.

Predstavila nam je tudi poslovni izid, pregled prihodkov in odhodkov, investicijska dela v letu 2016/17 in investicije, ki jih v prihodnje načrtujejo.

Na predstavljeno ni bilo vprašanj in pripomb.

Poročilo 1. ocenjevalnega obdobja v letu 2017/2018 – učna uspešnost: od vseh učencev (399) jih je 364 (91,23%) učno uspešnih, 35 učencev (8, 77%) pa ne dosega minimalnih standardov znanja. Izpostavila je učni neuspeh devetega razreda. Glede na število učencev je letos oblikovan en oddelek. Kar nekaj učencev ima dodatno strokovno pomoč. Iz strani staršev je bilo podano vprašanje, zakaj je le en oddelek, če je razred tako številčen. S strani staršev je prišla še pobuda o predlaganju prešolanja učencev s težavami na šolo s prilagojenim programom. Ga. Meta Zupan je zatrdila, da se na šoli trudijo učencem zagotoviti pomoč in jim nuditi najboljše, prav tako s starši potekajo pogovori o programih z nižjim učnim standardi.

K točki 3:

Program se uresničuje po zastavljenem načrtu, predstavili so le šolo v naravi za 8. razred, saj vreme v jeseni za izvedbo izbranega programa ni bilo primerno. Prestavljena je na pomladni čas.

V LDN ni zavedena lokacija končne ekskurzije 9. razreda, saj so se šele pred kratkim odločili, da se bodo na končni izlet odpravili na morje.

K točki 4:

Samoevalvacijsko poročilo so letos izvedli na temo uporabe IKT – informacijsko-komunikacijske tehnologije. Poročilo raziskave je bilo predstavnikom staršev poslano vnaprej. Raziskava je potekala v obliki ankete, ki so jo izpolnili učenci šole (354), starši (138) pa so bili k sodelovanju povabljeni preko spleta (odziv je bil povprečen).

Ga. Meta Zupan je predstavila rezultate in primerjala odgovore učencev in staršev. V določenih točkah se odgovori razlikujejo. Izrazila je zaskrbljenost glede varnosti na internetu, saj šola ponuja veliko vsebin na to temo. Starši prav tako niso vedno seznanjeni z vsebinami, ki jih njihovi otroci raziskujejo.

Zaključek: učenci poznajo IKT, so veščji o pasteh, samo tehnologijo uporabljajo bolj za zabavo in komunikacijo kot za učenje. Starši še vedno nimajo dovolj nadzora, oz. ga imajo manj kot mislijo. Razveseljujejo odgovori starejših učencev, da jim več pomeni druženje s prijatelji in odhod v naravo.

S strani predstavnikov staršev je bilo predlagano, če bi šola tudi za starše lahko organizirala vsebine glede IKT in varnosti na internetu. Odgovor ge. Zupan je bil, da je to predavanje staršem že bilo ponujeno, vsekakor pa tudi v prihodnosti nameravajo ponuditi podobne vsebine.

K točki 5:

Za leto 2018/2019 je šola pripravila vprašalnike o obveznih in razširjenih vsebinah letnega delovnega načrta. Vsebine se ne razlikujejo bistveno od vsebin prejšnjih let, le zimska šola v naravi bi se zaradi vremenskih razmer iz ČŠOD Vojsko prestavila na Pokljuko (predlog strokovnih delavcev zaradi pogojev; sneg). Prišlo bi tudi do razlike v ceni (cca. 20 EUR).

Še vedno ostaja vprašanje glede drugega učitelja športa od 2. do 5. razreda. Praksa se je izkazala za zelo dobro, saj pripomore k dobremu telesnemu stanju učencev. Stroške učitelja krijeta občina in starši.

Za izpeljavo vseh zastavljenih programov se mora strinjati 60% staršev v vsakem razredu.

Šola že nekaj let izvaja pouk od 7. do 9. razreda v manjših skupinah. S tem učencem nudi boljše pogoje za delo. Za nadaljevanje tega programa je potrebno soglasje staršev.

Ga. Donoša je predstavila nadstandardni plačljivi program, ki ga nudi vrtec: plesne urice, plavalni tečaj in rolanje. Vsebine potekajo tudi v dopoldanskem času in času do 16h. Ker je to uradni čas vrtca, se morajo starši s časovnim izvajanjem programa strinjati.

SKLEP 2: Svet staršev potrdi, da šola v šolskem letu 2018/2019 izpelje program razširjenih vsebin izpelje, če se z njimi strinja 60% staršev v vsakem oddelku. (ZA: 14, PROTI: 0)

SKLEP 3: Svet staršev potrdi, da se nadstandardni plačljivi program v ponudbi vrtca v šolskem letu 2018/2019 lahko izvaja v uradnem času vrtca. (ZA: 14, PROTI: 0)

K točki 6:

Kljub okoliščinam mora šola po zakonu podati oceno delovne uspešnosti ravnateljice za preteklo šolsko leto.

Ga. Zupan je prebrala poročilo o delu prejšnje ravnateljice, ga. Ane Klemenc.

S strani staršev je bilo postavljeno vprašanje o merilih ocenjevanja uspešnosti. Svet staršev odloča o realizaciji zastavljenega plana, razvojne naravnosti šole, sodelovanja z občino, Svetom staršev, Svetom zavoda ...

SKLEP 4: Svet staršev podaja 100% točk vrednosti meril za delovno uspešnost ravnateljice. (ZA: 13, PROTI: 0, VZDRŽAN: 1)

K točki 7:

Svet staršev je odločal o tem, na kakšen način se kandidati za delovno mesto ravnatelja/ravnateljice predstavijo. Podan je bil tudi 1 predlog, da se kandidati predstavijo hkrati Svetu staršev in Svetu zavoda, a Svet zavoda o tem še ni odločal.

SKLEP 5: Svet staršev potrdi, da se kandidati Svetu staršev predstavijo z osebno predstavitvijo. (ZA: 14, PROTI: 0)

K točki 8:

Predsednik šolskega sklada, g. Gregor Mertelj je predstavnike staršev nagovoril, **naj pozovemo starše k čim boljšemu sodelovanju v papirni akciji, ki bo aprila.**

Ga. Meta Zupan se je na predstavnike staršev obrnila s **pozivom**, naj staršem povemo, da tudi delavci šole delajo napake, saj so samo ljudje. Če pride do težav, naj se le-te najprej rešuje s pogovorom z dotičnim učiteljem. Ko tam ne pride do dogovora, naj se posameznik obrne na ravnateljico s pogovorom. Šola dela v dobro otrok, zaposleni se trudijo otrokom nuditi najboljše. **Ko pride do napak, pa grožnje in obiski z odvetniki niso pravi na čin komunikacije in ne koristijo nikomur.**

Zapisali:

ga. Tina Kramar,

ga. Uršula Oitzl Magister

Predsednica Sveta staršev:

ga. Uršula Oitzl Magister

